

Отдел образования Черемховского районного муниципального образования
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад села Лохово

РАССМОТРЕНО

на родительском собрании

Протокол от 27.02.2017 г. № 3

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол от 24.03.2017 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

от 24.03.2017 г. № 10

Заведующий:

Т.Ф.Сивакова

ПОРЯДОК

и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников» (далее Положение) регламентирует порядок отношений между участниками образовательного процесса Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад села Лохово (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием родителей и принимаются его решением.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1 Перевод воспитанника может производиться внутри МКДОУ и из МКДОУ в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.2 Перевод воспитанников внутри Учреждения осуществляется в случаях:

- при переводе в следующую возрастную группу, пишется приказ по МКДОУ.
- при переводе в группу другой направленности, необходимы: заявление родителей, медицинское заключение, приказ МКДОУ.

2.3 Перевод воспитанника из другого МКДОУ осуществляется по направлению Отдела образования АЧРМО (далее – Отдел образования) и Учреждения, в том числе в следующих случаях: - на время капитального ремонта Учреждения; - на время строительства на месте сноса Учреждения; - при закрытии Учреждения на летний период.

3. Порядок и основания отчисления

3.1. Отчисление несовершеннолетнего воспитанника из дошкольных групп осуществляется:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, выраженной в форме заявления, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случае ликвидации организации ДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Основанием для отчисления воспитанника является приказ МКДОУ об отчислении.

3.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед МКДОУ.

4. Порядок и основания восстановления

4.1. Воспитанник, отчисленный из МКДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в МКДОУ свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ ДОУ о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МКДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в МКДОУ.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом МКДОУ.

5.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.